

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1257700098215 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 03.03.2025 за
ГРН 1257700098215



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН

учредителем
21 февраля 2025 г.

У С Т А В

Президентского фонда экологических и природоохранных проектов

Москва
2025

1. Общие положения

1.1. Президентский фонд экологических и природоохранных проектов (далее – Фонд) является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной Фондом президентских грантов в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 февраля 2025 г. № 69 "О создании Президентского фонда экологических и природоохранных проектов" (далее – Указ) и преследующей общественно полезные цели, определенные в настоящем уставе.

1.2. Правовое положение Фонда определяется законодательством и настоящим уставом.

1.3. Фонд является социально ориентированной некоммерческой организацией.

1.4. Фонд со дня его государственной регистрации в установленном федеральным законом порядке является юридическим лицом, не имеющим извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющим (передающим) полученную прибыль учредителям.

В случае получения дохода в результате деятельности Фонда такой доход (в части, превышающей расходы Фонда) должен использоваться Фондом исключительно для целей, определенных в настоящем уставе и соответствующих законодательству.

1.5. Фонд имеет в собственности обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам (в части имущества, на которое в соответствии с федеральным законом может быть обращено взыскание), может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Фонд имеет символику – эмблему, которая представляет собой стилизованное изображение дерева с наклоненным чуть вправо стволом и одной уходящей влево веткой (черного цвета). За веткой расположена крона в виде листа пергамента светло-коричневого цвета, расположенного под углом наклона влево на двадцать градусов, а за вершиной ствола – также крона в виде листа пергамента зеленого цвета, расположенного под углом наклона вправо на двадцать градусов, при этом низкий левый угол этого листа перекрывается листом пергамента светло-коричневого цвета.

Данная эмблема представлена на следующем рисунке:



1.7. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. Фонд не имеет печати.

1.9. Фонд вправе открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.10. Учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении Фонда и не отвечает по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя.

2. Наименование и место нахождения Фонда

2.1. Полное наименование Фонда: Президентский фонд экологических и природоохранных проектов.

2.2. Сокращенное наименование Фонда: Президентский фонд природы.

2.3. Полное наименование Фонда на английском языке: Presidential Environmental Projects Foundation.

2.4. Сокращенное наименование Фонда на английском языке: Presidential Foundation for Nature.

2.5. Место нахождения Фонда: город Москва.

3. Цели и предмет деятельности Фонда

3.1. Основными целями деятельности Фонда являются:

1) обеспечение всесторонней поддержки экологических и природоохранных проектов, в том числе проведение конкурсов и предоставление по их результатам грантов Президента Российской Федерации на реализацию таких проектов;

2) разработка и реализация программ в области охраны окружающей среды и защиты животных, экологических и природоохранных проектов, в том числе с участием граждан, некоммерческих неправительственных организаций, учреждений, осуществляющих управление особо охраняемыми природными территориями;

3) развитие деятельности в области охраны окружающей среды и защиты животных;

4) организация и поддержка благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности в области охраны окружающей среды и защиты животных.

3.2. Предмет деятельности Фонда составляет совокупность видов деятельности, которые Фонд осуществляет для достижения целей, указанных в пункте 3.1 настоящего устава. Для достижения этих целей Фонд вправе:

1) проводить конкурсы и по их результатам предоставлять гранты Президента Российской Федерации на реализацию экологических и природоохранных проектов;

2) разрабатывать, реализовывать и поддерживать программы и проекты в области охраны окружающей среды и защиты животных, в том числе за счет различных источников, как самостоятельно, так и совместно с другими организациями;

3) осуществлять в различных формах деятельность, направленную на развитие и поддержку некоммерческих организаций, целями деятельности которых являются охрана окружающей среды и защита животных (в том числе содержание животных в приютах для животных), охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов и территорий, имеющих природоохранное значение, деятельность в области экологического просвещения и (или) содействие ей;

4) организовывать и проводить различные конкурсы, олимпиады, а также участвовать в их организации и проведении, в том числе в форме финансовой и иной поддержки;

5) организовывать и проводить форумы, конференции, симпозиумы, выставки, лекции, семинары, тренинги, круглые столы и иные аналогичные мероприятия, в том числе международные, а также участвовать в организации и проведении таких мероприятий, в том числе в форме финансовой и иной поддержки;

6) организовывать и проводить экспертизу программ и проектов, а также приобретать услуги (работы) по организации и проведению такой экспертизы;

7) получать и использовать целевое финансирование и целевые поступления в порядке и в сроки, которые установлены источниками соответствующих целевого финансирования и целевых поступлений;

8) заключать договоры и совершать иные юридически значимые действия с физическими и юридическими лицами в соответствии с законодательством и настоящим уставом;

9) осуществлять контроль за целевым использованием денежных средств и иного имущества, передаваемого Фондом физическим и юридическим лицам или получаемого ими при содействии Фонда, в том числе путем проверки отчетности и документов, подтверждающих

использование имущества в соответствии с заявленными для его получения целями, осуществлять приостановление и (или) отмену оказания поддержки в случаях выявления нарушений целей и (или) условий предоставления такого имущества;

10) осуществлять взаимодействие с органами публичной власти (включая любые государственные органы и органы местного самоуправления), организациями и заключать с ними соглашения;

11) распространять информацию, связанную с целями деятельности Фонда, в том числе через средства массовой информации и (или) с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет"), организовывать и проводить пресс-конференции и иные аналогичные мероприятия, а также участвовать в организации и проведении таких мероприятий, в том числе в форме финансовой и иной поддержки;

12) приобретать исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, права на использование результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации;

13) проводить научные исследования, участвовать в их проведении, в том числе в форме финансовой и иной поддержки;

14) учреждать, присуждать и выплачивать премии, стипендии;

15) предоставлять гранты, премии, призы, подарки (в денежной и (или) натуральной формах) физическим лицам по результатам участия в конкурсах, иных мероприятиях;

16) предоставлять на безвозмездной и безвозвратной основах гранты, имущественные взносы, пожертвования, иные целевые поступления некоммерческим организациям, в том числе учредителем (участником, членом) которых является Фонд;

17) отчуждать принадлежащие Фонду исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, в том числе на безвозмездной основе;

18) предоставлять Российской Федерации, органам публичной власти федеральных территорий, субъектам Российской Федерации, муниципальным образованиям, физическим и (или) юридическим лицам права использования результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, принадлежащих Фонду, в том числе на безвозмездной основе, а также предоставлять указанные права неограниченному кругу лиц на безвозмездной основе на определенных Фондом условиях и в течение указанного им срока;

19) создавать другие некоммерческие организации (входить в состав их учредителей, в том числе в качестве единственного учредителя), вступать в ассоциации и союзы;

20) создавать хозяйственные общества и (или) участвовать в них;

21) приобретать имущество, в том числе недвижимое, управлять и распоряжаться им;

22) получать имущество, в том числе недвижимое, в безвозмездное пользование;

23) размещать информацию на своем официальном сайте в сети "Интернет", осуществлять его поддержку;

24) учреждать средства массовой информации, осуществлять издательскую деятельность;

25) использовать информационные системы (как на возмездной, так и безвозмездной основе), участвовать в их создании и развитии (в том числе в форме финансовой и иной поддержки, оплаты услуг (работ), приобретения, аренды (лизинга) и (или) эксплуатации оборудования), создавать и развивать собственные информационные системы, приобретать услуги (работы) по использованию, разработке, модификации, тестированию, сопровождению программных средств и информационных продуктов вычислительной техники (включая услуги (работы), связанные с разработкой дополнительных функциональных возможностей информационных систем, обеспечением их взаимодействия с иными информационными системами, внедрением технологий искусственного интеллекта);

26) осуществлять информационно-аналитическую, методическую деятельность и поддержку такой деятельности;

27) обеспечивать формирование информационных ресурсов;

28) осуществлять благотворительную деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

29) осуществлять деятельность в области просвещения и содействие такой деятельности;

30) осуществлять в установленном порядке международное сотрудничество, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях.

3.3. Указанные в пункте 3.2 настоящего устава виды деятельности осуществляются Фондом исключительно для достижения целей, указанных в пункте 3.1 настоящего устава, и в пределах, необходимых для их достижения.

3.4. Финансирование экологических и природоохранных проектов за счет средств, предоставляемых Фонду из федерального бюджета, осуществляется Фондом в порядке и в формах, предусмотренных соответствующими правовыми актами.

3.5. В случаях, предусмотренных федеральными законами, Фонд может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

3.6. Физические и юридические лица могут поддерживать Фонд и его деятельность как путем внесения пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, передачи Фонду имущества и имущественных прав на иных основаниях, выполнения работ и услуг, так и путем оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности. Физические лица могут принимать участие в работе Фонда в качестве добровольцев (волонтеров).

3.7. Фонд обеспечивает достижение целей своей деятельности как непосредственно, так и через некоммерческие организации, учредителем (участником, членом) которых является Фонд, а также через хозяйственные общества, доля Фонда в уставном капитале которых (процент общего количества акций) превышает пятьдесят процентов.

3.8. Фонд не вправе осуществлять пожертвования политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

4. Приносящая доход деятельность Фонда

4.1. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность лишь в рамках видов деятельности, указанных в пункте 3.2 настоящего устава, постольку, поскольку это служит достижению целей, указанных в пункте 3.1 настоящего устава, ради которых он создан, и если это соответствует таким целям.

4.2. Фонд формирует имущество, достаточное для осуществления приносящей доход деятельности, рыночной стоимостью не менее минимального размера, установленного для этих целей законодательством.

4.3. Прибыль, полученную в результате осуществления приносящей доход деятельности, после уплаты налога Фонд вправе использовать только для достижения целей, указанных в пункте 3.1 настоящего устава, в том числе на содержание Фонда и ведение им уставной деятельности.

4.4. Фонд ведет отдельный учет по доходам и расходам, осуществляемым в связи с ведением приносящей доход деятельности и в связи с ведением уставной деятельности.

4.5. Фонд вправе с целью сохранения от инфляции размещать временно свободные денежные средства, привлеченные Фондом из внебюджетных источников или полученные в результате осуществления приносящей доход деятельности, либо их часть во вкладах (депозитах) в банках, а также заключать договоры (соглашения), предусматривающие начисление процентов на остатки на счетах Фонда в банках, с направлением полученной прибыли после уплаты налога на содержание Фонда и ведение им уставной деятельности для достижения целей, указанных в пункте 3.1 настоящего устава.

5. Имущество Фонда

5.1. Фонд вправе иметь в собственности или на ином вещном праве в соответствии с законодательством земельные участки, здания, сооружения, жилищный (жилой) фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, информационные ресурсы, являться правообладателем результатов интеллектуальной деятельности и иных объектов интеллектуальной собственности, самостоятельно пользоваться и распоряжаться ими в соответствии с законодательством и целями деятельности Фонда.

5.2. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- 1) регулярные и единовременные поступления (в том числе в форме взносов, пожертвований и в иных формах) от учредителя;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования, предоставляемые физическими и юридическими лицами в денежной и (или) иных формах;
- 3) выручка от реализации имущества, имущественных прав, услуг;
- 4) внереализационные доходы, в том числе доходы от долевого участия в других организациях, доходы в виде процентов, полученных по договорам банковского счета, банковского вклада, по ценным бумагам и другим долговым обязательствам;
- 5) доходы, получаемые от собственности Фонда, в том числе от предоставления ее в пользование;
- 6) доходы (поступления) от предусмотренной настоящим уставом приносящей доход деятельности;
- 7) другие, не запрещенные законодательством поступления.

5.3. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда.

Регулярные поступления от учредителя Фонда могут осуществляться добровольно в порядке, предусмотренном подпунктом 2 пункта 6.2 настоящего устава.

5.4. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем уставе.

6. Учредитель Фонда

6.1. К компетенции учредителя Фонда относятся:

- 1) утверждение устава Фонда, внесение в него изменений;
- 2) формирование высшего коллегиального органа Фонда;
- 3) назначение председателя правления Фонда при создании Фонда;
- 4) формирование имущества Фонда, в том числе достаточного для осуществления приносящей доход деятельности, как при создании Фонда, так и в рамках его дальнейшей деятельности.

6.2. Учредитель Фонда имеет право:

- 1) участвовать в деятельности органов Фонда в порядке, установленном настоящим уставом, в частности, посредством назначения и прекращения полномочий членов президиума координационного комитета, назначения председателя правления Фонда при создании Фонда, вхождения представителей учредителя Фонда в органы Фонда;
- 2) образовывать имущество Фонда, осуществлять взносы и пожертвования (в том числе носящие целевой характер) на содержание Фонда и ведение им уставной деятельности, оказывать иную имущественную и неимущественную помощь, необходимую для обеспечения деятельности Фонда;
- 3) обратиться в суд с заявлением о ликвидации Фонда.

7. Органы Фонда

7.1. Президиум координационного комитета – высший коллегиальный орган Фонда.

7.2. Председатель правления – единоличный исполнительный орган Фонда.

7.3. Правление – коллегиальный исполнительный орган Фонда.

7.4. Попечительский совет – коллегиальный орган Фонда, который осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими

органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

7.5. В Фонде могут создаваться комиссии, комитеты, экспертные советы, иные структуры, не являющиеся органами Фонда, порядок формирования, состав и компетенция которых определяются внутренними документами Фонда. При этом в число членов указанных структур Фонда могут входить (в том числе в качестве председателей) члены президиума координационного комитета, члены правления, члены попечительского совета, работники Фонда, если иное не предусмотрено законодательством, настоящим уставом и (или) внутренними документами Фонда. Члены таких структур могут исполнять свои функции как на возмездной основе в соответствии с внутренними документами Фонда (если иное не предусмотрено законодательством), так и на общественных началах.

8. Президиум координационного комитета

8.1. Президиум координационного комитета – высший коллегиальный орган Фонда, основной функцией которого является обеспечение соблюдения Фондом целей, указанных в пункте 3.1 настоящего устава.

8.2. Президиум координационного комитета формируется в составе не менее пяти и не более девяти членов сроком на пять лет.

8.3. Президиум координационного комитета формируется учредителем Фонда, как правило, из числа граждан, являющихся членами Координационного комитета по поддержке экологических и природоохранных проектов, образованного в соответствии с Указом (далее – Координационный комитет). Количественный и персональный состав президиума координационного комитета может быть изменен по решению учредителя Фонда, но в любом случае должен составлять не менее пяти и не более девяти членов. Лицо может назначаться членом президиума координационного комитета (полномочия члена президиума координационного комитета могут продлеваться) неограниченное число раз.

8.4. Член президиума координационного комитета осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе и вправе совмещать участие на безвозмездной основе в деятельности президиума координационного комитета с замещением государственной должности Российской Федерации или должности федеральной государственной службы, в том числе федеральной государственной гражданской службы (на основании Указа).

8.5. Полномочия члена президиума координационного комитета прекращаются в случае:

- 1) получения Фондом заявления такого лица о выходе из состава президиума координационного комитета;
- 2) вступления в законную силу решения суда о признании такого лица недееспособным;
- 3) вступления в законную силу вынесенного в отношении такого лица обвинительного приговора суда;
- 4) смерти такого лица или признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим;
- 5) принятия учредителем Фонда решения об исключении такого лица из состава президиума координационного комитета (досрочном прекращении его полномочий), в том числе в случае исключения данного лица из состава Координационного комитета по решению Президента Российской Федерации.

8.6. В случае, если количество членов президиума координационного комитета, являющихся членами Координационного комитета, становится менее пяти или полномочия всех членов президиума координационного комитета одновременно прекращены, учредитель Фонда должен принять решение о назначении новых членов президиума координационного комитета (формировании нового состава президиума координационного комитета) из числа граждан, являющихся членами Координационного комитета, в течение тридцати календарных дней со дня наступления указанных событий.

8.7. К компетенции президиума координационного комитета относятся:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
- 2) избрание председателя правления Фонда (кроме первого председателя правления Фонда, назначаемого учредителем Фонда при создании Фонда), образование правления Фонда и попечительского совета Фонда, досрочное прекращение полномочий членов правления Фонда, членов попечительского совета Фонда, председателя правления Фонда, определение условий договора с председателем правления Фонда;
- 3) утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- 4) принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;
- 5) принятие решений о создании других некоммерческих организаций и (или) участии в них Фонда;
- 6) принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;

7) утверждение аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, а в случае принятия решения о проведении внеплановой аудиторской проверки – аудиторской организации или индивидуального аудитора;

8) принятие решения об обращении в суд с заявлением о ликвидации Фонда;

9) одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных федеральным законом;

10) утверждение бюджета Фонда и внесение в него изменений;

11) организация и контроль работы Фонда, осуществление контроля исполнения решений президиума координационного комитета;

12) определение ключевых показателей эффективности деятельности Фонда;

13) иные вопросы, отнесенные к компетенции президиума координационного комитета законодательством и настоящим уставом.

8.8. Президиум координационного комитета правомочен принимать решения при условии участия в заседании или заочном голосовании более половины и в любом случае не менее трех членов президиума координационного комитета.

Члены президиума координационного комитета могут участвовать в заседании дистанционно в режиме видеоконференции, который позволяет достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать (далее – режим видеоконференции).

8.9. Решения президиума координационного комитета принимаются в очном или заочном порядке.

8.10. Решение президиума координационного комитета может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, перечисленным в подпунктах 1–7 пункта 8.7 настоящего устава.

8.11. Решения по вопросам в пределах компетенции президиума координационного комитета принимаются простым большинством голосов членов президиума координационного комитета, участвующих в соответствующем заседании (в том числе в режиме видеоконференции) или заочном голосовании, за исключением решений по вопросам, перечисленным в подпунктах 1–7 пункта 8.7 настоящего устава, решения по которым принимаются на заседании президиума координационного комитета квалифицированным большинством голосов не менее чем двух третей от общего числа членов президиума координационного комитета,

участвующих в заседании (в том числе в режиме видеоконференции), а также по вопросу, указанному в подпункте 8 пункта 8.7 настоящего устава, решение по которому принимается квалифицированным большинством голосов не менее чем двух третей от общего числа членов президиума координационного комитета, участвующих в заседании (в том числе в режиме видеоконференции) или заочном голосовании.

8.12. Заседания президиума координационного комитета созываются его председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год. При созыве заседаний президиума координационного комитета его председатель определяет дату, время и место проведения заседания, повестку дня заседания, а также перечень информации, предоставляемой членам президиума координационного комитета к заседанию.

8.13. Заседания президиума координационного комитета могут быть также созваны по требованию любого члена президиума координационного комитета, председателя правления Фонда, попечительского совета Фонда. Требования о проведении заседания президиума координационного комитета направляются его председателю. В таком требовании должна быть сформулирована повестка дня заседания президиума координационного комитета, а также дата проведения заседания (которая не может быть ранее чем через пять дней со дня получения соответствующего требования председателем президиума координационного комитета). К требованию должны быть приложены материалы, необходимые для принятия решений по вопросам повестки дня.

8.14. Заочное голосование организуется председателем президиума координационного комитета по своей инициативе или по требованию любого из членов президиума координационного комитета, председателя правления Фонда, попечительского совета Фонда по мере необходимости. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Председатель президиума координационного комитета при организации заочного голосования должен определить и сообщить (направить) членам президиума координационного комитета по электронной почте (если иной формат сообщения (обмена сообщениями) не определен председателем президиума координационного комитета отдельно) повестку дня, срок окончания голосования, порядок проведения голосования, а также перечень информации и материалов, предоставляемых членам президиума координационного комитета к заочному голосованию. Члены президиума

координационного комитета имеют право до начала голосования ознакомиться со всеми необходимыми материалами и информацией, вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов. В случае, если до даты начала голосования в повестку дня будут внесены изменения, председатель президиума координационного комитета должен сообщить измененную повестку, а также срок окончания голосования (в случае его изменения) членам президиума координационного комитета не позднее чем за один день до начала голосования. В случае получения от членов президиума координационного комитета предложений по изменению повестки дня позднее указанного срока (в день голосования и позднее), такие предложения не учитываются при рассмотрении и голосовании по вопросам повестки дня.

Требования о проведении заочного голосования направляются для его организации председателю президиума координационного комитета. В таком требовании должна быть сформулирована повестка дня, а также перечень информации и материалов, предоставляемых членам президиума координационного комитета к заочному голосованию. К требованию должны быть приложены материалы, необходимые для принятия членами президиума координационного комитета решений по вопросам повестки дня.

8.15. Решения президиума координационного комитета оформляются протоколом, который подписывается председателем (председательствующим на заседании) президиума координационного комитета и секретарем, избранным членами президиума координационного комитета из своего состава или работников Фонда (на определенный срок, не превышающий срок полномочий текущего состава президиума координационного комитета, или на заседание). В протоколе должны быть указаны:

- 1) дата, время и место проведения заседания, а в случаях заочного голосования – дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании, и способ отправки этих документов;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в заседании (в том числе с указанием, кто из этих лиц участвовал в заседании в режиме видеоконференции), и (или) о лицах, направивших документы, содержащие сведения о голосовании (лицах, принявших участие в голосовании);
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, – в случаях заочного голосования, а также в случаях, если подсчет голосов на заседании был поручен определенным лицам;
- 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протокол;

б) сведения о ходе проведения заседания или о ходе голосования, если член президиума координационного комитета потребовал внести их в протокол;

7) сведения о лицах, подписавших протокол.

8.16. Председатель президиума координационного комитета возглавляет президиум координационного комитета, созывает его заседания (организует заочное голосование) и председательствует на них.

Председатель президиума координационного комитета и его заместители назначаются учредителем Фонда при формировании и (или) изменении состава президиума координационного комитета.

В случае, если председатель президиума координационного комитета не назначен учредителем Фонда, председатель может быть избран членами президиума координационного комитета из своего состава простым большинством голосов членов президиума координационного комитета, участвующих в его очередном заседании.

Председатель президиума координационного комитета назначается (избирается) на срок полномочий текущего состава президиума координационного комитета.

Учредитель Фонда вправе досрочно прекратить полномочия председателя президиума координационного комитета в случае, если председатель президиума координационного комитета не является председателем Координационного комитета.

8.17. Главной функцией председателя президиума координационного комитета является организация работы президиума координационного комитета путем:

1) утверждения повестки дня, ведения заседаний, организации заочного голосования членов президиума координационного комитета;

2) подписания протокола заседания президиума координационного комитета (протокола по результатам заочного голосования) и документов, принятых президиумом координационного комитета.

8.18. В случае, если председатель президиума координационного комитета не участвует в заседании президиума координационного комитета, функции председательствующего выполняет заместитель председателя президиума координационного комитета, участвующий в заседании (а если в заседании участвуют несколько заместителей председателя президиума координационного комитета, то один из них, определенный председателем президиума координационного комитета или по договоренности между ними).

9. Председатель правления

9.1. Первоначально председатель правления Фонда назначается учредителем Фонда сроком на пять лет со дня государственной регистрации Фонда. Далее председатель правления Фонда избирается президиумом координационного комитета сроком на пять лет.

Председатель правления Фонда подотчетен президиуму координационного комитета.

Президиум координационного комитета вправе в любое время принять решение о досрочном прекращении полномочий председателя правления Фонда и об избрании нового председателя правления Фонда.

Если по истечении срока полномочий председателя правления Фонда не принято решение об его избрании на новый срок или об избрании нового председателя правления Фонда, полномочия председателя правления Фонда действуют до принятия такого решения.

Одно и то же лицо может избираться на должность председателя правления Фонда неограниченное число раз.

При оформлении с председателем правления Фонда договорных отношений, в том числе трудовых, договор между Фондом и лицом, осуществляющим функции председателя правления Фонда, от имени Фонда подписывается председателем президиума координационного комитета на условиях, определенных президиумом координационного комитета.

Председатель правления Фонда может выполнять свои функции в качестве добровольца (волонтера).

9.2. Председатель правления Фонда осуществляет следующие полномочия:

- 1) организует текущую деятельность Фонда;
- 2) руководит работой правления Фонда;
- 3) обеспечивает исполнение решений президиума координационного комитета и правления Фонда, а также реализацию программ и проектов Фонда;
- 4) действует от имени Фонда без доверенности, в том числе представляет его интересы во всех организациях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, а также представляет Фонд в органах публичной власти (включая любые государственные органы и органы местного самоуправления);
- 5) заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками, договоры (соглашения) с добровольцами (волонтерами), иные договоры (соглашения) с третьими лицами;

б) в порядке, установленном законодательством, поощряет работников Фонда, а также налагает на них взыскания;

7) издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда;

8) утверждает внутренние документы Фонда, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим уставом к компетенции президиума координационного комитета и правления Фонда;

9) определяет организационную структуру Фонда и утверждает штатное расписание Фонда;

10) выдает доверенности на право представительства от имени Фонда;

11) заключает договоры и совершает иные сделки от имени Фонда (в случае если такие сделки в соответствии с федеральным законом требуют одобрения президиума координационного комитета – с одобрения президиума координационного комитета);

12) организует осуществление Фондом приносящей доход деятельности;

13) открывает и закрывает счета Фонда, подписывает платежные и иные финансовые документы;

14) распоряжается имуществом Фонда в пределах своей компетенции, определенной законодательством, настоящим уставом и договором с Фондом;

15) обеспечивает подготовку, представление в уполномоченные государственные органы и опубликование отчетности Фонда;

16) выполняет иные функции для осуществления текущей деятельности Фонда, не отнесенные к исключительной компетенции президиума координационного комитета, правления и попечительского совета Фонда и не противоречащие законодательству, настоящему уставу и целям деятельности Фонда.

9.3. Председатель правления Фонда вправе назначать своих заместителей, помощников и советников, как состоящих в трудовых отношениях с Фондом (в том числе на постоянной основе, по совместительству и (или) дистанционно), так и осуществляющих деятельность на общественных началах в качестве добровольцев (волонтеров).

9.4. Председатель правления Фонда на время своего отсутствия и при иных обстоятельствах вправе назначить из числа должностных лиц Фонда лицо, временно исполняющее обязанности председателя правления Фонда.

9.5. Председатель правления Фонда представляет правление Фонда на заседаниях президиума координационного комитета и попечительского совета Фонда и имеет право совещательного голоса по вопросам повестки дня.

В случае, когда председатель правления Фонда совмещает эту позицию с членством в президиуме координационного комитета, он обладает правом голоса наравне с другими членами президиума координационного комитета, но не участвует в голосовании по вопросам об его переизбрании на новый срок, о досрочном прекращении его полномочий, об определении (пересмотре) условий договора с ним.

9.6. Председатель правления Фонда обязан действовать в интересах Фонда разумно и добросовестно. Председатель правления Фонда несет ответственность за убытки, причиненные по его вине Фонду, в соответствии с законодательством.

10. Правление

10.1. Правление – коллегиальный исполнительный орган Фонда, подотчетный президиуму координационного комитета.

10.2. Правление Фонда состоит из председателя и других членов правления.

10.3. Члены правления Фонда (за исключением председателя правления Фонда) назначаются президиумом координационного комитета по представлению председателя правления Фонда и могут совмещать членство в правлении с работой в Фонде (в том числе на постоянной основе, по совместительству и (или) дистанционно).

10.4. Правление Фонда назначается на срок полномочий председателя правления Фонда, избранного президиумом координационного комитета. Если по истечении срока полномочий председателя правления Фонда не принято решение об его избрании на новый срок или об избрании нового председателя правления Фонда, полномочия правления Фонда действуют до принятия такого решения.

10.5. Президиум координационного комитета вправе в любое время принять решение о досрочном прекращении полномочий члена правления Фонда.

10.6. К компетенции правления Фонда относятся:

1) реализация направлений деятельности Фонда, определенных президиумом координационного комитета;

2) организация разработки и представление на рассмотрение президиума координационного комитета предложений по приоритетным направлениям деятельности Фонда, принципам образования и использования его имущества;

3) организация подготовки и представление на рассмотрение президиума координационного комитета проектов годового отчета, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, бюджета Фонда, предложений по внесению изменений в бюджет Фонда;

4) утверждение после согласования Координационным комитетом положений о конкурсах на предоставление грантов Президента Российской Федерации на реализацию экологических и природоохранных проектов (кроме положения о конкурсе на предоставление указанных грантов в 2025 году, утверждаемого председателем правления Фонда единолично), внесение изменений в такие положения;

5) утверждение после согласования Координационным комитетом перечней победителей конкурсов на предоставление грантов Президента Российской Федерации на реализацию экологических и природоохранных проектов, внесение в него изменений;

6) организация разработки и представление на рассмотрение экспертного совета, образованного Координационным комитетом, программ и проектов Фонда, утверждение после согласования Координационным комитетом указанных программ и проектов Фонда, внесение в них изменений;

7) принятие решений о предоставлении имущественных взносов, пожертвований, иных целевых поступлений некоммерческим организациям, а также решений, предусмотренных программами и проектами Фонда;

8) подготовка и представление на рассмотрение президиума координационного комитета Фонда предложений по утверждению аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

9) утверждение внутренних документов Фонда по вопросам, относящимся к компетенции правления Фонда;

10) решение иных вопросов текущей деятельности Фонда, внесенных на его рассмотрение председателем правления Фонда.

10.7. Правление Фонда правомочно принимать решения при условии участия в заседании не менее половины членов правления Фонда.

Члены правления Фонда могут участвовать в заседании дистанционно в режиме видеоконференции.

10.8. Решения по всем вопросам в пределах компетенции правления Фонда принимаются простым большинством голосов членов правления Фонда, участвующих в соответствующем заседании (в том числе в режиме видеоконференции).

10.9. Решения правления Фонда оформляются протоколом, который подписывается председателем (председательствующим на заседании) правления Фонда и секретарем, избранным членами правления Фонда из своего состава или работников Фонда (на определенный срок, не превышающий срок полномочий председателя правления Фонда, или на заседание). Протокол оформляется в соответствии с требованиями законодательства.

10.10. Заседания правления Фонда созываются председателем правления Фонда по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Заседания правления Фонда могут быть также созваны по требованию любого члена правления Фонда.

10.11. В случае отсутствия председателя правления Фонда (временного исполняющего обязанности председателя правления Фонда, назначенного председателем правления Фонда) на заседании правления Фонда, функции председательствующего выполняет член правления Фонда, избранный простым большинством голосов из числа членов правления Фонда, участвующих в заседании.

11. Попечительский совет

11.1. Попечительский совет – коллегиальный орган Фонда, который осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

11.2. Попечительский совет Фонда формируется президиумом координационного комитета.

11.3. Срок полномочий попечительского совета составляет пять лет.

11.4. Полномочия члена попечительского совета Фонда прекращаются досрочно в случае:

- 1) получения Фондом заявления такого лица о выходе из состава попечительского совета Фонда;
- 2) вступления в законную силу решения суда о признании такого лица недееспособным;
- 3) вступления в законную силу вынесенного в отношении такого лица обвинительного приговора суда;

4) смерти такого лица или признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим;

5) принятия президиумом координационного комитета решения об исключении такого лица из состава попечительского совета Фонда (досрочном прекращении его полномочий).

11.5. Полномочия члена попечительского совета Фонда досрочно прекращаются со дня принятия соответствующего решения президиума координационного комитета, за исключением случаев, указанных в подпунктах 1 и 4 пункта 11.4 настоящего устава.

11.6. Член попечительского совета Фонда осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе и не может состоять в трудовых отношениях с Фондом. Член попечительского совета Фонда вправе совмещать участие на безвозмездной основе в деятельности попечительского совета с замещением государственной должности Российской Федерации или должности федеральной государственной службы, в том числе федеральной государственной гражданской службы (на основании Указа).

Председатель попечительского совета Фонда может входить в состав президиума координационного комитета. Другие члены попечительского совета Фонда не могут входить в состав президиума координационного комитета и правления Фонда.

В случае, когда председатель попечительского совета Фонда совмещает эту позицию с членством в президиуме координационного комитета, он обладает правом голоса наравне с другими членами президиума координационного комитета.

11.7. Для осуществления своих функций члены попечительского совета Фонда вправе:

1) оказывать содействие в разработке и реализации программ и проектов Фонда, а также в осуществлении поддержанных Фондом проектов;

2) ставить перед председателем правления Фонда вопросы, касающиеся деятельности Фонда, для доклада на очередном заседании попечительского совета;

3) готовить и представлять на рассмотрение президиума координационного комитета и правления Фонда рекомендации по вопросам деятельности Фонда;

4) знакомиться с любыми документами Фонда, необходимыми для исполнения функций попечительского совета Фонда, в том числе материалами аудиторских проверок, программами и проектами Фонда, заключаемыми им договорами, протоколами заседаний президиума координационного комитета, правления Фонда, другими документами;

5) получать разъяснения от работников Фонда по вопросам деятельности Фонда;

б) участвовать в заседаниях президиума координационного комитета и правления Фонда с правом совещательного голоса (за исключением случая, указанного в абзаце третьем пункта 11.6 настоящего устава);

7) выносить заключения о соответствии деятельности Фонда положениям настоящего устава;

8) проводить проверки деятельности Фонда самостоятельно, а также ставить перед президиумом координационного комитета вопрос о проведении внеплановой аудиторской проверки;

9) выносить органам Фонда представления о несоответствии деятельности Фонда законодательству и (или) настоящему уставу, о неисполнении решений органов Фонда, о нецелевом расходовании денежных средств Фонда, а также предписания об устранении выявленных нарушений.

11.8. Попечительский совет разрешает конфликт интересов в отношении членов президиума координационного комитета, председателя и других членов правления Фонда (если этот вопрос не может быть разрешен президиумом координационного комитета), имеющих заинтересованность в совершении Фондом тех или иных действий.

11.9. Попечительский совет может выступить с инициативой обращения в суд от имени Фонда в случаях, прямо предусмотренных настоящим уставом в соответствии с законодательством.

11.10. Председатель попечительского совета Фонда и его заместитель назначаются учредителем Фонда при формировании и (или) изменении состава попечительского совета.

В случае, если председатель попечительского совета не назначен учредителем Фонда, председатель может быть избран членами попечительского совета из своего состава простым большинством голосов членов попечительского совета, участвующих в его очередном заседании.

Председатель попечительского совета назначается (избирается) на срок полномочий текущего состава попечительского совета Фонда.

Председатель попечительского совета осуществляет руководство попечительским советом, созывает его заседания (организует заочное голосование) и председательствует на них.

11.11. Попечительский совет Фонда правомочен принимать решения при условии участия в заседании (в заочном голосовании) более половины всех членов попечительского совета (кроме тех, чьи полномочия были

прекращены в соответствии с настоящим уставом), а решения по всем вопросам в пределах компетенции попечительского совета принимаются простым большинством голосов от числа участвующих в голосовании членов попечительского совета. Решения попечительского совета Фонда оформляются протоколом в письменной форме, который подписывается председателем (председательствующим на заседании) попечительского совета и секретарем, избранным членами попечительского совета из своего состава или работников Фонда. Протокол оформляется в соответствии с требованиями законодательства.

11.12. Заседания попечительского совета Фонда созываются по мере необходимости. Заседания попечительского совета Фонда могут быть также созваны по требованию любого члена попечительского совета, члена президиума координационного комитета или председателя правления Фонда. Требования о проведении заседания попечительского совета Фонда направляются председателю попечительского совета, а в его отсутствие – заместителю председателя попечительского совета. В таком требовании должна быть сформулирована повестка дня заседания попечительского совета (в которую не могут включаться вопросы, непосредственно не связанные с компетенцией попечительского совета), а также определена дата проведения заседания (которая не может быть ранее чем через десять дней со дня получения соответствующего требования председателем попечительского совета или его заместителем).

11.13. Председатель попечительского совета председательствует на заседаниях попечительского совета Фонда. В случае отсутствия председателя попечительского совета на заседании его функции выполняет заместитель председателя попечительского совета.

11.14. Заседания попечительского совета Фонда проводятся в форме собрания (личного участия членов попечительского совета в заседании, в том числе в режиме видеоконференции) или в заочной форме (опросным путем) в порядке, предусмотренном настоящим уставом для проведения заочного голосования членов президиума координационного комитета.

12. Конфликт интересов

12.1. Заинтересованными в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, признаются члены президиума координационного комитета, председатель и другие члены правления Фонда, заместители председателя правления Фонда, члены попечительского совета Фонда, если указанные лица состоят

с такими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан (далее – заинтересованные лица). При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Фонда, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Фондом, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Фондом, либо могут извлекать выгоду из пользования и (или) распоряжения имуществом Фонда.

Заинтересованность в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Фонда.

12.2. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Фонда, прежде всего в отношении целей его деятельности, указанных в пункте 3.1 настоящего устава, и не должны использовать возможности Фонда или допускать использование возможностей Фонда в иных целях, помимо определенных в настоящем уставе.

Под возможностями Фонда в целях настоящего устава понимаются принадлежащее Фонду имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области приносящей доход деятельности, информация о деятельности и планах Фонда, имеющая для него ценность.

12.3. В случаях, если заинтересованные лица имеют заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Фонд, а также в случае иного противоречия интересов заинтересованных лиц и Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- 1) они обязаны сообщить о своей заинтересованности органу Фонда до момента принятия решения о совершении сделки;
- 2) сделка должна быть одобрена президиумом координационного комитета или попечительским советом Фонда до ее совершения.

12.4. Сообщение, указанное в подпункте 1 пункта 12.3 настоящего устава, составляется в письменной форме, должно содержать указание на все факты, связанные с заинтересованностью в совершении сделки, направляется в Фонд посредством почтовой связи или иным образом (электронной почтой, в системе электронного документооборота) либо заявляется устно непосредственно соответствующему органу Фонда.

12.5. Председатель правления Фонда обязан внести предложение о рассмотрении вопроса об одобрении сделки, в отношении которой имеется заинтересованность его или иного лица, в повестку дня ближайшего заседания президиума координационного комитета Фонда.

12.6. В случае наличия заинтересованности члена президиума координационного комитета по вопросу, отнесенному к компетенции президиума координационного комитета, он сообщает об этом остальным членам президиума координационного комитета.

12.7. При наличии заинтересованности в совершении сделки более чем одной трети членов президиума координационного комитета одновременно председатель президиума координационного комитета или председатель правления Фонда сообщает об этом председателю попечительского совета Фонда для вынесения вопроса об одобрении сделки на заседание попечительского совета. Решение об одобрении сделки попечительским советом Фонда принимается большинством голосов членов попечительского совета, не заинтересованных в совершении сделки, но не менее чем половиной от общего числа членов попечительского совета.

12.8. Работники, привлеченные специалисты, добровольцы (волонтеры) Фонда, располагающие информацией о заинтересованности лиц, указанных в пункте 12.1 настоящего устава, в совершении Фондом тех или иных действий, обязаны сообщать об этом председателю правления Фонда, а в случае, когда сведения о заинтересованности лиц касаются членов президиума координационного комитета, председателя правления Фонда, членов правления Фонда – в президиум координационного комитета, более одной трети членов президиума координационного комитета – в попечительский совет Фонда, членов попечительского совета Фонда – председателю попечительского совета Фонда и в президиум координационного комитета.

12.9. Член президиума координационного комитета, член попечительского совета, член правления Фонда, работник, привлеченный специалист, доброволец (волонтер) не имеют права использовать информацию, являющуюся конфиденциальной и (или) служебной (в том числе не имеющую гриф "конфиденциально" или иной) и полученную благодаря своему участию в деятельности Фонда, с целью получения финансовой или любой другой выгоды.

13. Отчетность Фонда

13.1. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества. Способ обеспечения публичности отчетности об использовании имущества Фонда и ее состав определяются президиумом координационного комитета в соответствии с законодательством.

13.2. Фонд в установленном законодательством порядке ведет бухгалтерский и налоговый учет, а также представляет отчетность в соответствующие государственные органы.

13.3. Независимый обязательный аудит бухгалтерской отчетности Фонда проводится в соответствии с требованиями законодательства.

13.4. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах имущества Фонда, его расходах, численности работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

13.5. Фонд ведет и хранит протоколы заседаний президиума координационного комитета, попечительского совета и правления Фонда.

14. Документы Фонда

14.1. Фонд обеспечивает хранение документов в соответствии с требованиями законодательства.

15. Филиалы и представительства Фонда

15.1. По решению президиума координационного комитета могут быть созданы филиалы и открыты представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством.

15.2. Филиалы и представительства Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании положения, утвержденного президиумом координационного комитета. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

15.3. Филиалы и представительства Фонда, в случае принятия решения об их создании, должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц.

15.4. Руководители филиалов и представительств назначаются председателем правления Фонда и действуют на основании доверенности, выданной председателем правления Фонда.

15.5. Филиалы и представительства действуют от имени Фонда. Фонд несет ответственность за деятельность филиалов и представительств.

15.6. Решение о закрытии филиалов и представительств принимает президиум координационного комитета. Одновременно с принятием такого решения должна быть определена судьба имущества, использовавшегося в деятельности закрываемого филиала или представительства.

16. Прекращение деятельности Фонда

16.1. Деятельность Фонда может быть прекращена путем ликвидации, которая осуществляется в порядке, определенном законодательством.

16.2. Реорганизация Фонда не допускается.

16.3. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда в случае:

1) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

3) в случае уклонения Фонда в своей деятельности от целей, предусмотренных настоящим уставом;

4) в других случаях, предусмотренных законодательством.

16.4. С момента принятия решения о ликвидации Фонда судом срок исполнения его обязательств перед кредиторами считается наступившим.

16.5. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в настоящем уставе.

16.6. При ликвидации Фонда его документы передаются на хранение в соответствии с требованиями законодательства.

16.7. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц.

17. Порядок внесения изменений и дополнений в устав Фонда

17.1. Устав Фонда может быть изменен по решению учредителя Фонда.

17.2. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае, если сохранение устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а учредитель Фонда не изменяет устав.

17.3. Изменения в настоящий устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.
